

## ISTRUZIONI GENERALI

Per ogni comunicazione deve essere acquistato un servizio specifico, pertanto andranno effettuati numero "n" acquisti, tanti quante saranno le comunicazioni telematiche da inviare all'Agenzia delle Entrate.

Per definire cosa si intende per intervento si deve fare riferimento alla "tabella degli interventi" allegata alle istruzioni al modello di comunicazione da inviare all'Agenzia delle Entrate.

Per ogni intervento, deve essere inviata una specifica comunicazione all'Agenzia delle Entrate, pertanto andranno inviate numero "n" comunicazioni, tante quanti saranno gli interventi realizzati, ancorché facenti parte di un unico contratto d'appalto e ancorché siano ricomprese dentro la medesima ASSEVERAZIONE

Per ogni BENEFICIARIO differente, che non sia il CONDOMINIO per il caso di lavori su parti comuni da suddividere pro quota fra i condomini, deve essere inviata una specifica comunicazione all'Agenzia delle Entrate, pertanto andranno inviate numero "n" comunicazioni, tanti quanti saranno i differenti BENEFICIARI della detrazione, ancorché facenti parte di un unico contratto d'appalto e ancorché siano ricomprese dentro la medesima ASSEVERAZIONE

Pertanto andranno effettuate numero "n" comunicazioni all'Agenzia delle Entrate, una per ogni singolo intervento moltiplicato per il numero di differenti beneficiari della detrazione, considerando il CONDOMINIO come un solo beneficiario anche se composto da una pluralità di condomini.

Il costo per la pratica di visto di conformità, come determinato comprensivo di quota fissa e variabile compresa iva, deve essere sommato dall'ASSEVERATORE al costo per l'intervento realizzato e indicato nell'ASSEVERAZIONE.

Per usufruire del servizio è obbligatorio inviare copia della richiesta debitamente compilata unitamente al relativo bonifico bancario all'indirizzo e-mail [fiscotelematico@cndi.it](mailto:fiscotelematico@cndi.it).

Utilizzare unicamente le tipologie di bonifico già in uso presso gli istituti di credito e le poste per gli interventi di ristrutturazione/riqualificazione energetica, con indicazione della causale del versamento, il codice fiscale del beneficiario della detrazione (CONTRIBUENTE), il numero di partita iva o codice fiscale del soggetto al quale il bonifico è effettuato (C.F. 01452610932). In assenza dello specifico bonifico ristrutturazione / riqualificazione energetica, sarà preclusa la detrazione della relativa spesa.

## ISTRUZIONI PER UTILIZZO DEL SOFTWARE GRATUITO FORNITO DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Questo il link per scaricare il software

<https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/sw-compilaz-comunicazione-interventi-edilizi-superbonus2>

Si forniscono a parte le istruzioni di utilizzo.

### FAC SIMILI DA DISPONIBILI NELLO SHOP PER GLI UTENTI:

- A- MODULO RICHIESTA SERVIZIO COMPILATO E FIRMATO (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "00.modulo richiesta visto conformità superbonus 110%")
- B- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "01.dichiarazione sostitutiva erede e detenzione materiale";
- C- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "02.dichiarazione sostitutiva inizio lavori";
- D- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "03.dichiarazione sostitutiva del beneficiario della detrazione");

## FLUSSO DOCUMENTALE DEL SERVIZIO

In **grassetto** quelli obbligatoriamente da caricare, gli altri da caricare se ricorrono le condizioni

- E- MODULO RICHIESTA SERVIZIO COMPILATO E FIRMATO (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "00.modulo richiesta visto conformità superbonus 110%")**
- F- BONIFICO PER PAGAMENTO SERVIZIO, O SCONTO IN FATTURA SOLO LADDOVE PREVISTO CONTRATTUALMENTE, OVVERO TRANSAZIONE FINANZIARIA SULLO SHOP**
- G- DOCUMENTO IDENTITA' BENEFICIARIO DELLA DETRAZIONE**
- H- VISURA CAMERALE DELLA DITTA (SOLO SE ISCRITTA AL REGISTRO IMPRESE)
- I- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "03.dichiarazione sostitutiva del beneficiario della detrazione");**

In relazione allo specifico servizio richiesto il Centro/Beneficiario deve fornire la seguente documentazione:

1. modello comunicazione dell'opzione relativa agli interventi di recupero del patrimonio edilizio, efficienza energetica, rischio sismico, impianti fotovoltaici e colonnine di ricarica in formato PDF compilato e firmato;
2. file telematico della comunicazione di cui al punto 1) con le specifiche richieste dal RAF
3. certificato catastale alla data di inizio lavori o sostenimento delle spese se precedenti, o domanda accatastamento (solo per gli immobili non ancora censiti), o in alternativa dichiarazione sostitutiva di proprietà dell'immobile (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "03.dichiarazione sostitutiva del beneficiario della detrazione");
4. ricevuta di pagamento dell'imposta comunale sugli immobili nell'anno dei lavori (solo se dovuta);
5. contratto di locazione o comodato registrato in Agenzia delle Entrate nel caso il beneficiario sia il conduttore;
6. se i lavori sono effettuati dal detentore dell'immobile, copia della dichiarazione del proprietario dell'immobile di consenso all'esecuzione dei lavori;
7. certificato dell'anagrafe nel caso il beneficiario sia il familiare convivente con il proprietario dell'immobile, o in alternativa dichiarazione sostitutiva del familiare di convivenza con il proprietario dell'immobile dall'inizio dei lavori o dal momento di sostenimento delle spese se antecedente;
8. preliminare di acquisto registrato in Agenzia delle Entrate nel caso il beneficiario sia il futuro acquirente dell'immobile;
9. in caso di erede, dichiarazione sostitutiva attestante la condizione di erede e la disponibilità e detenzione materiale e diretta dell'immobile (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "01.dichiarazione sostitutiva erede e detenzione materiale");
10. abilitazioni amministrative, comunicazioni necessarie ai fini del rispetto della normativa edilizia (CIL, CILA, SCIA, permesso costruire, ecc..) e della sicurezza sul lavoro (comunicazione preventiva ASL), o, in caso di esonero, autocertificazione circa la regolarità dei lavori eseguiti (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "02.dichiarazione sostitutiva inizio lavori");
11. scansione delle fatture/ricevute fiscali comprovanti le spese effettivamente sostenute per la realizzazione degli interventi con distinta contabilizzazione delle spese sostenute per i diversi interventi nel caso di coesistenza di più interventi;
12. scansione dei bonifici di pagamento "speciali" (usare esclusivamente bonifici validi per ristrutturazione edilizia o risparmio energetico) con indicazione della causale del versamento, il numero e la data della fattura, il codice fiscale del beneficiario della detrazione, il numero di partita iva o codice fiscale del soggetto al quale il bonifico è effettuato), oppure fatture che evidenziano lo sconto in fattura (lo sconto in fattura non dovendo intaccare l'imponibile della fattura deve essere inserito nel campo 2.1.1.8.3 "importo del file xml della fattura elettronica e conseguentemente nel campo 2.2.1.16.2 "riferimento testo" la dicitura "sconto praticato in base all'art.121 del decreto legge n.34/2020");
13. nel caso in cui gli interventi sono effettuati su parti comuni degli edifici, copia della delibera assembleare e della tabella millesimale di ripartizione delle spese. Tale documentazione può essere sostituita dalla certificazione rilasciata dall'amministratore del condominio;

14. copia relazione tecnica prevista dall'art.8, comma 1 del D.Lgs.192/2005 per gli interventi riguardanti l'eco-bonus;
15. copia dell'asseverazione trasmessa all'ENEA per gli interventi di efficientamento energetico con ricevuta di accettazione;
16. copia dell'asseverazione depositata presso lo sportello unico competente di cui all'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 3 giugno 2001, n. 380, con ricevuta di deposito (allegato 1 al decreto del Min.delle infrastrutture e dei trasporti del 28/02/2017 n.58, oltre agli allegati B, B1 e B2 allo stesso decreto);
17. copia APE (attestato di prestazione energetica dell'edificio) pre e post intervento;
18. copia polizza assicurativa professionista che ha rilasciato l'asseverazione;
19. copia atti di cessione del credito e/o di accordo per lo sconto in fattura fra tutti i soggetti coinvolti nel modello di Comunicazione da inviare;
20. obbligatoriamente dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale si dichiara che le spese sostenute per i lavori agevolabili sono a proprio carico e quindi con assenza di eventuali contributi (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "03.dichiarazione sostitutiva del beneficiario della detrazione");
21. obbligatoriamente dichiarazione sostitutiva di atto notorio con la quale si dichiara che l'immobile non è detenuto nell'ambito di attività d'impresa o di attività professionale, ad eccezione dei lavori su parti comuni degli edifici in condominio (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "03.dichiarazione sostitutiva del beneficiario della detrazione");
22. per i soggetti diversi dai proprietari e titolari di altri diritti reali di godimento, dichiarazione sostitutiva di possesso di reddito nell'anno in cui si sostengono le spese agevolabili (utilizzando fac simile fornito dal CAF vedi "03.dichiarazione sostitutiva del beneficiario della detrazione");
23. In caso di interventi trainati devono essere forniti anche tutti i dati e documenti relativi all'intervento trainante che traina l'intervento per il superbonus, compreso modello comunicazione inviata con ricevuta dell'Agenzia delle Entrate;
24. Per stati finali di Ecobonus, Scheda descrittiva dell'intervento con ricevuta di trasmissione all'ENEA (allegato C e D del decreto Requisiti);
25. Contratto cessione al GSE dell'energia non autoconsumata e scheda prodotto (solo per interventi fotovoltaici);
26. qualsiasi altro documento o informazione che dovesse necessitare agli esiti del controllo ai fini dell'apposizione del visto di conformità.